



TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG
Khoa Du lịch
Bộ môn Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành

ĐỀ CƯƠNG HỌC PHẦN

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-ĐHNT ngày tháng năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang)

1. Thông tin về học phần:

Tên học phần: **QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC TRONG DOANH NGHIỆP DU LỊCH**

- Tiếng Việt: **QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC TRONG DOANH NGHIỆP DU LỊCH**
- Tiếng Anh: **HUMAN RESOURCE MANAGEMENT IN TOURISM BUSINESS**

Mã học phần: TOM397

Số tín chỉ: 3 (3-0)

Đào tạo trình độ: Đại học

Học phần tiên quyết: Đại cương Quản trị Doanh nghiệp du lịch

2. Mô tả học phần:

Học phần cung cấp những kiến thức cơ bản về vai trò của quản trị nguồn nhân lực trong doanh nghiệp, chiến lược của tổ chức và quản lý nhân lực, hoạch định, tuyển chọn và bố trí lao động, đánh giá thực hiện công việc, đào tạo và phát triển nhân lực, thù lao và các phúc lợi dịch vụ cho người lao động, các quan hệ lao động và những vấn đề liên quan.

3. Mục tiêu:

Học phần cung cấp cho người học những kiến thức cơ bản, kỹ năng, thái độ đối với công việc quản trị NNL, giúp người học hiểu và vận dụng được tiến trình hoạch định NNL; phân tích và thiết kế công việc; thực hiện quy trình tuyển dụng; thực hiện quy trình đào tạo; xây dựng những chính sách đãi ngộ nhằm duy trì NNL.

4. Chuẩn đầu ra (CLOs): Sau khi học xong học phần, người học có thể:

- a) CLO1: Vận dụng được kiến thức quản trị NNL để giải quyết các vấn đề về nhân sự trong doanh nghiệp du lịch. Hiểu và phân tích được các yếu tố môi trường tác động đến chiến lược NNL; Ứng dụng được những biện pháp cho các trường hợp thừa, thiếu hay cân bằng NNL.
- b) CLO2: Hiểu và vận dụng thiết kế công việc, thiết kế sơ đồ cơ cấu tổ chức phù hợp để vận hành doanh nghiệp du lịch; thực hiện lập bản mô tả công việc ở các vị trí công việc trong doanh nghiệp du lịch. Soạn thảo hợp đồng lao động đúng quy định pháp luật.
- c) CLO3: Hiểu và vận dụng xây dựng kế hoạch tuyển dụng, thiết kế câu hỏi phỏng vấn phù hợp với từng vị trí tuyển dụng. Hiểu rõ vai trò, vị trí của người lao động và người sử dụng lao động. Có đạo đức, trách nhiệm trong công việc. Hiểu và vận dụng định hướng nghề nghiệp, đào tạo và phát triển nguồn nhân lực trong doanh nghiệp du lịch.
- d) CLO4: Có khả năng giao tiếp ứng xử linh hoạt; biết vận dụng những chính sách đãi ngộ, động viên khích lệ nhân viên. Có khả năng đề xuất ý kiến nâng cao hiệu quả công tác QTNNL trong doanh nghiệp du lịch.

5. Ma trận tương thích giữa Chuẩn đầu ra học phần với Chuẩn đầu ra CTĐT Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành:

CDR HP (CLOs)	CDR CTĐT (PLOs)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
CLO1					X		X			
CLO2					X		X			
CLO3					X		X			X
CLO4					X		X			X

6. Nội dung:

TT.	Chủ đề	Nhằm đạt CLOs	Số tiết	
			LT	TH
1	Tổng quan về quản trị nguồn nhân lực	CLO1	3	0
1.1	Khái niệm, vai trò và ý nghĩa của quản trị nguồn nhân lực			
1.2	Quá trình phát triển của quản trị nguồn nhân lực			
1.3	Các chức năng cơ bản của quản trị nguồn nhân lực			
2	Hoạch định nguồn nhân lực	CLO1	9	
2.1	Khái niệm, tiến trình hoạch định nguồn nhân lực			
2.2	Phân tích các yếu tố môi trường và xác định chiến lược NS			
2.3	Dự báo nhu cầu nguồn nhân lực			
2.4	Phân tích quan hệ cung cầu nguồn nhân lực			
2.5	Xây dựng chương trình, chính sách NNL			
3	Phân tích công việc	CLO2	9	
3.1	Khái niệm và ý nghĩa của phân tích công việc			
3.2	Những thông tin cần thu thập trong phân tích công việc			
3.3	Nội dung, trình tự thực hiện phân tích công việc			
3.4	Các phương pháp thu thập thông tin phân tích công việc			
3.5	Nội dung của bản mô tả công việc và bản mô tả tiêu chuẩn công việc			
3.6	Thực trạng phân tích công việc tại Việt Nam			
4	Quá trình tuyển dụng	CLO3	9	
4.1	Khái niệm, vai trò, ý nghĩa của tuyển dụng			
4.2	Nguồn ứng viên			
4.3	Quy trình tuyển dụng			
4.4	Kiểm tra, trắc nghiệm và phỏng vấn			
5	Đào tạo và phát triển	CLO3	6	
5.1	Định hướng và phát triển nghề nghiệp			
5.2	Khái niệm, vai trò, ý nghĩa đào tạo và phát triển			
5.3	Phân loại các hình thức đào tạo			
5.4	Xác định nhu cầu đào tạo			
5.5	Thực hiện quá trình đào tạo			
5.6	Đánh giá hiệu quả đào tạo			

6	Duy trì nguồn nhân lực	CLO4	9	
6.1	Đánh giá nhân viên			
6.2	Trả công lao động			
6.3	Môi trường làm việc			

7. Phương pháp dạy học:

TT.	Phương pháp dạy học	Áp dụng cho chủ đề	Nhằm đạt CLOs
1	Thuyết giảng	1, 2, 3, 4, 5, 6	CLO1,2,3,4
2	Tổ chức học tập theo nhóm	2, 3, 4, 5, 6	CLO1,2,3,4
3	Giảng dạy thông qua thảo luận và thực hành	2, 3, 4, 5, 6	CLO1,2,3,4

8. Đánh giá kết quả học tập:

TT.	Hoạt động đánh giá	Nhằm đạt CLOs	Trọng số (%)
1	Đánh giá quá trình	CLO1,2,3,4	30%
2	Thi giữa kỳ	CLO1,2	20%
3	Thi cuối kỳ	CLO3,4	50%

9. Tài liệu dạy học:

STT	Tên tác giả	Tên tài liệu	Năm xuất bản	Nhà xuất bản	Địa chỉ khai thác tài liệu	Mục đích sử dụng	
						Tài liệu chính	Tham khảo
1	ThS. Ninh Thị Kim Anh	Bài giảng QTNNL	2021			X	
2	TS. Bùi Văn Danh, ThS. Lê Quang Khôi	Quản trị Nguồn Nhân lực	2011	Nhà xuất bản Phương Đông			X
3	TS. Trần Kim Dung	Quản trị Nguồn Nhân lực	2011	Nhà xuất bản giáo dục		X	

Ngày cập nhật: 10/11/2022

CHỦ NHIỆM HỌC PHẦN

(Ký và ghi họ tên)



Ninh Thị Kim Anh

TRƯỞNG BỘ MÔN

(Ký và ghi họ tên)



Ninh Thị Kim Anh

TRƯỞNG BAN CHỦ NHIỆM CTĐT

(Ký và ghi họ tên)



Ninh Thị Kim Anh

